



Comune di Cercola

PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE
Tel. 081/2581225

DISCIPLINARE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2015/2016

FINALITA' E CRITERI GENERALI

1. *Il servizio di trasporto scolastico risponde l'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e concorre a rendere effettivo il diritto allo studio.*
2. *L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come un ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.*
3. *Il servizio, che deve essere improntato a criteri di qualità ed efficienza, è svolto dal Comune, nell'ambito delle proprie competenze, compatibilmente con le disposizioni previste dalle leggi finanziarie e dalle effettive disponibilità in bilancio.*
4. *Il servizio è erogato mediante corresponsione di una retta a copertura parziale delle spese, ad eccezione degli alunni diversamente abili e degli esenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune.*
5. *Il servizio viene svolto durante il periodo di apertura delle Scuole, fino alla fine dell'anno scolastico, e viene erogato in base alle domande presentate dai genitori degli alunni all'Ufficio Protocollo del Comune.*
6. *Il presente atto ha lo scopo di disciplinare e di fissare i criteri di accesso al servizio del trasporto scolastico.*

DESTINATARI

1. *Il servizio di trasporto scolastico è diretto agli alunni residenti nel Comune stesso, iscritti alle scuole materne ed elementari statali cittadine.*
2. *Potranno usufruire del servizio gli alunni la cui distanza, tra la propria abitazione e la scuola frequentata, sia almeno la seguente:*
 - Materna 300 metri;
 - Elementare 500 metri.
3. *Il servizio è previsto anche per gli alunni diversamente abili, frequentanti la scuola materna, elementare residenti nel Comune di Cercola.*
4. **Il servizio, per motivi organizzativi o per carenza di personale, potrebbe non essere effettuato per alcune zone.**

SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO

1. *Il servizio di accompagnamento è previsto per gli alunni della scuola materna ed elementare.*
2. *Per questo servizio è impegnato il personale del Comune e/o della ditta appaltatrice, il quale ha il compito di sorveglianza nello scuolabus e cura le operazioni di salita e di discesa dei bambini dallo stesso.*
3. *I bambini saranno consegnati alla fermata ai genitori e/o persone adulte autorizzate, in mancanza, gli stessi saranno accompagnati presso il Comando dei Vigili Urbani del Comune, e dovranno essere prelevati da un genitore.*

ISCRIZIONI ED ACCESSO AL SERVIZIO

1. I genitori degli alunni che intendono usufruire del servizio trasporto , compresi quelli diversamente abili e gli esenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Cercola , dovranno presentare domanda su appositi moduli, che potranno ritirare presso l'Ufficio Pubblica Istruzione o scaricarla dal sito www.comune.cercola.gov.it sezione SCUOLA .
2. Le domande presentate dopo la scadenza indicata del manifesto, saranno evase in base al numero di protocollo ed alla capienza dello scuolabus interessato.
3. Alla domanda di iscrizione compilata in ogni sua parte, dovrà essere allegata un documento di identità di chi sottoscrive la stessa, vistata dall' Ufficio Pubblica Istruzione, per l'inoltro all'Ufficio Protocollo.
4. Per i nuclei familiari con più figli che intendono usufruire del servizio dovranno allegare alla domanda dichiarazione ISEE anno 2014 non superiore a € 10.633,00.
5. Per i nuclei familiari di cui al punto 4 è prevista una riduzione sulla quota annua da pagare.
6. Gli alunni diversamente abili, di cui alla legge n. 104/92, saranno inseriti di diritto nell'apposita graduatoria.
7. L'accoglimento della domanda è subordinato alla verifica, da parte dell'Ufficio Pubblica Istruzione ,nel rispetto dei criteri previsti dal presente disciplinare.
8. Decorso il termine della scadenza per la presentazione delle domande, l'Ufficio Pubblica Istruzione stilerà e pubblicherà una graduatoria provvisoria degli aventi diritto, avverso tale graduatoria è possibile ricorrere entro 5gg. dalla data di pubblicazione della stessa. Dopo tale termine verrà pubblicata on line la graduatoria definitiva.
9. Le domande saranno inserite in graduatoria secondo il numero di protocollo, tenendo conto della capienza dello scuolabus.
10. Solo gli aventi diritto dovranno consegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione la ricevuta di pagamento unitamente ad una foto del bambino, per il rilascio del tesserino di riconoscimento.
11. Chi non adempierà a quanto previsto al punto 9, sarà automaticamente escluso dalla graduatoria degli aventi diritto ed inserito nella lista di attesa, in coda ai nominativi già presenti, quest'ultimi aggiunti seguiranno l'ordine del protocollo.
12. In conseguenza del punto 11, saranno chiamati, sempre rispettando l'ordine di protocollo, i nominativi in lista di attesa.
13. I nuclei familiari con più figli, usufruenti del servizio trasporto, dovranno presentare domanda per ogni figlio.
14. La compilazione della domanda di trasporto scolastico comporterà la presa visione ed accettazione ,da parte di chi sottoscrive la domanda, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare.
15. Le domande non sottoscritte e senza il rispettivo allegato non saranno accettate.
16. Il tesserino di riconoscimento per il servizio di trasporto, in possesso dell'alunno, dovrà essere esibito a richiesta dell'accompagnatore o dall'autista al momento della salita sullo scuolabus.

QUOTE A CARICO DEGLI UTENTI

1. Gli Utenti sono tenuti al pagamento di una quota di contribuzione.
2. La quota è unica per tutti gli ordine e gradi della scuola ,è intesa sia per l'andata sia per il ritorno e deve essere corrisposta anticipatamente. Non sono previste alcun tipo di riduzioni.
3. La quota pro capite annua è di € 140,00, per i figli successivi la quota è ridotta ad € 100,00 pro capite con reddito familiare ISEE non superiore a € 10.633,00.
4. La quota può essere pagata, per intero o in tre rate, mediante versamento sul c/c postale n. 17207804, intestato a " Comune di Cercola- Servizio Tesoreria ".Entro le date stabilite il genitore deve consegnare la ricevuta di pagamento ,unitamente al tesserino per la convalida dello stesso al fine di poter usufruire del servizio trasporto.
5. In caso di pagamento rateale, le rate vanno pagate entro le seguenti date:
 - la 1^ rata entro l' 1 OTTOBRE 2015
 - la 2^ rata entro l'1 DICEMBRE 2015
 - e la 3^ rata entro l' 1 FEBBRAIO 2016, mentre nel caso in cui la quota viene pagata per intero la scadenza per il pagamento è l' 1 OTTOBRE 2015.

6. Il servizio di trasporto scolastico è gratuito per:

- gli esenti segnalati dal Servizio Sociale del Comune di Cercola e i minori esonerati dal pagamento della tariffa di cui alla determina n.391 del 6.8.2015;
- i minori diversamente abili, ai sensi della legge 104/92; in tal caso i genitori dovranno allegare copia della certificazione di cui alla citata legge.

7. Per la mancata consegna delle ricevute di pagamento entro i termini indicati al punto 5 , si considererà l'alunno rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

8. In caso di mancato pagamento delle rette successive l'ufficio sospenderà il servizio di trasporto con il ritiro del tesserino di riconoscimento e fino alla regolarizzazione dei pagamenti.

9. La rinuncia al servizio trasporto non comporta di diritto al rimborso della quota versata.

10. La quota non è rimborsabile in caso di assenza dell'alunno, sospensione momentanea del servizio trasporto e in applicazione delle sanzioni previste dal presente disciplinare.

RESPONSABILITA'

1. L'Amministrazione è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sullo scuolabus e fino al momento della discesa presso la scuola e viceversa.

2. La responsabilità dell'autista e/o dell'accompagnatore è limitata al trasporto degli alunni, sarà dunque la famiglia che dovrà provvedere alla sicurezza del bambino dalla fermata alla propria abitazione e viceversa. Gli autisti e gli accompagnatori non sono tenuti a prelevare ed ad accompagnare i minori presso le loro abitazioni, né a bussare campanelli e/o citofoni, così come dovranno accompagnarli e prelevarli all'ingresso delle scuole non all'interno.

3. L'autista non è tenuto a fare sosta di attesa alle fermate.

4. La famiglia è tenuta ad accompagnare ed a riprendere il proprio figlio, rimanendo responsabile del minore, nel tratto compreso fra l'abitazione ed il punto di salita e di discesa dallo scuolabus.

5. I genitori dei minori, usufruenti del trasporto ,dovranno attendere alle fermate prestabilite all'arrivo dello scuolabus all'orario di uscita della scuola; nel caso in cui non accada, dopo tre richiami formali, a discrezione del Responsabile del Servizio, il servizio verrà sospeso con apposita comunicazione.

COMPORTAMENTO DEI MINORI

1. Durante il trasporto l'alunno deve osservare un comportamento corretto :

- stare seduto nel posto assegnatogli;
- non disturbare l' autista e i compagni di viaggio;
- usare un linguaggio consono;
- non arrecare danni alle attrezzature e allo stesso scuolabus;
- non sporgersi dai finestrini
- rispettare le regole dell'accompagnatore e dell'autista.

2. Nel caso in cui il minore non rispetterà il codice di comportamento dopo due richiami scritti, il servizio di trasporto sarà sospeso.

SANZIONI

1. Gli alunni che non si attengono al codice di comportamento e/o non rispettano le regole date, si procederà nei loro confronti secondo la seguente procedura:
 - L'accompagnatore e/o l'autista faranno pervenire all'Ufficio Pubblica Istruzione, una relazione dettagliata circa il comportamento scorretto dell'alunno;
 - L'Ufficio provvederà a relazionare dei fatti accaduti alla famiglia;
 - L'alunno sarà sospeso dal trasporto, qualora generi all'interno dello scuolabus confusione e pericolo per se e per gli altri, previa comunicazione alla famiglia.
2. La sospensione o l'espulsione dal servizio non comporta il rimborso della tariffa versata.
3. Nel caso in cui l'alunno arrechi danni allo scuolabus, la famiglia sarà tenuta a pagare i danni.