



Ministero della cultura

**SOPRINTENDENZA  
ARCHEOLOGIA BELLE E ARTI E PAESAGGIO  
PER L'AREA METROPOLITANA DI NAPOLI**

**A tutti i Comuni dell'area metropolitana di Napoli  
A tutti gli utenti**

**COMUNICAZIONE DI SERVIZIO**

**OGGETTO: Modalità di Invio/Presentazione Istanze alla Soprintendenza per l'area metropolitana di Napoli**

Si fa presente a tutte le amministrazioni che sul sito della Soprintendenza per l'area metropolitana di Napoli nella sezione "**Servizi - Modulistica**" sono presenti i modelli delle **istanze e le richieste** che possono essere presentate alla Soprintendenza, corredate dalla relativa **modulistica**; quest'ultima va compilata con cura ed inviata alla Soprintendenza, preferibilmente via PEC o via posta elettronica ordinaria.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 40 del D.lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", le pubbliche amministrazioni sono obbligate a formare i propri documenti con mezzi informatici, ragione per cui l'Ufficio protocollo di questa Soprintendenza non accetterà istanze o altri documenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni che non rispettino tale norma.

Visto quanto stabilito all'art. 2 co. 3 del medesimo Codice, l'Ufficio protocollo di questa Soprintendenza rifiuterà anche istanze o altri documenti cartacei presentati da professionisti o imprese salvo quanto diversamente concordato con i funzionari di zona.

Prima di presentare una istanza/richiesta, si invita a prendere visione delle informazioni riportate nella tabella seguente che riassume gli standard da adottare per inviare comunicazioni alla Soprintendenza via PEC e via posta elettronica ordinaria:

| Indirizzo di posta                                                                   | Dimensioni massime accettate |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <a href="mailto:sabap-na-met@pec.cultura.gov.it">sabap-na-met@pec.cultura.gov.it</a> | 30 Mb                        |
| <a href="mailto:sabap-na-met@cultura.gov.it">sabap-na-met@cultura.gov.it</a>         | 10 Mb                        |

**nel caso sia necessario dividere l'invio in più mail, indicare nell'oggetto il numero di invio e il numero che completa la pratica.**  
**Esempio: "Invio 1 di 3", "Invio 2 di 3" ecc.**



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER L' AREA METROPOLITANA DI NAPOLI

Piazza Plebiscito 1 (Palazzo Reale) – 80132 – Napoli

Tel. 081.5808314 (segreteria Soprintendente)

E-mail: [sabap-na-met@cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@cultura.gov.it); PEC: [sabap-na-met@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@pec.cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

**SOPRINTENDENZA  
ARCHEOLOGIA BELLE E ARTI E PAESAGGIO  
PER L'AREA METROPOLITANA DI NAPOLI**

| <b>Allegati: formati accettati</b>    |                                                                             |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>PDF</b>                            | <b>pdf semplice o con firma digitale (.p7m)</b>                             |
| <b>ZIP O RAR</b>                      | <b>formati compressi di file multipli con o senza firma digitale (.p7m)</b> |
| <b>PPT, PPTX</b>                      | <b>file presentazioni</b>                                                   |
| <b>JPEG, JPG, PNG, TIF, TIFF, BMP</b> | <b>file immagini</b>                                                        |
| <b>XLS, XLSX, ODS</b>                 | <b>file calcolo</b>                                                         |
| <b>DOC, DOCX, ODT</b>                 | <b>file scrittura</b>                                                       |

Ulteriori requisiti per la presentazione delle richieste in formato digitale:

Al fine di agevolare i processi di protocollazione e assegnazione si richiede agli utenti una lettera di accompagnamento che contenga nell'oggetto almeno i seguenti dati:

1. Tipo e denominazione del bene (Villa, Palazzo, Piazza, Scultura, ...)
2. Comune ed indirizzo del bene
3. Richiedente (nome e cognome, indirizzo pec/peo)
4. Tipo di intervento (restauro, manutenzione, ampliamento, nuova costruzione, scavo, prestito per mostra, ecc.)
5. Procedimento (ovvero il motivo della richiesta, ad esempio: Richiesta di autorizzazione per lavori di qualunque genere su beni culturali ai sensi dell'art.21, c. 4 del D.Lgs. 42/2004; richiesta di Parere paesaggistico vincolante ai sensi dell'art. 146, c. 5 – procedura semplificata o ordinaria; Richiesta di Parere per compatibilità paesaggistica ex artt.167-181; Parere per scavo; accesso agli atti; richiesta di CEL; ecc.)



**SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER L' AREA METROPOLITANA DI NAPOLI**

Piazza Plebiscito 1 (Palazzo Reale) – 80132 – Napoli

Tel. 081.5808314 (segreteria Soprintendente)

E-mail: [sabap-na-met@cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@cultura.gov.it); PEC: [sabap-na-met@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@pec.cultura.gov.it)



*Ministero della cultura*

**SOPRINTENDENZA  
ARCHEOLOGIA BELLE E ARTI E PAESAGGIO  
PER L'AREA METROPOLITANA DI NAPOLI**

Inoltre:

- In caso di osservazioni, richiesta chiarimenti o presentazione di documentazione integrativa è necessario allegare eventuali pareri precedenti della Soprintendenza emessi per il medesimo bene.

**Responsabile del Procedimento**

(Dott.ssa Elvira Costantino)

**IL SOPRINTENDENTE**

(Arch. Mariano Nuzzo)



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO PER L' AREA METROPOLITANA DI NAPOLI

Piazza Plebiscito 1 (Palazzo Reale) – 80132 – Napoli

Tel. 081.5808314 (segreteria Soprintendente)

E-mail: [sabap-na-met@cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@cultura.gov.it); PEC: [sabap-na-met@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-na-met@pec.cultura.gov.it)